



ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮುಕ್ತ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ

ಮುಕ್ತಗಂಗೋತ್ರಿ, ಮೈಸೂರು- 570 006

ಸಂಖ್ಯೆ: ಕರಾಮುವಿ/ಐಸಿಟಿ/ಇ-ಆಫೀಸ್/01/2020

ದಿನಾಂಕ: 03.11.2020

ಸುತ್ತೋಲೆ

ವಿಷಯ: ಇ-ಆಫೀಸ್ ತಂತ್ರಾಂಶದ ಪಾಸ್‌ವರ್ಡ್ ಬದಲಾವಣೆ / ಮಾರ್ಪಡು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ವಿಧಾನ

ಉಲ್ಲೇಖ: 1. ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು (ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ), ಬೆಂಗಳೂರು, ಇವರ

ಸುತ್ತೋಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ED 34/Egov/2019 ದಿನಾಂಕ: 28.10.2020

2. ಮಾನ್ಯ ಕುಲಪತಿಗಳ ಅನುಮೋದನೆ ದಿನಾಂಕ: 11-11-2020

ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು (ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ), ಉನ್ನತ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು, ಇವರ ಉಲ್ಲೇಖಿತ ಸುತ್ತೋಲೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಿಂದಲೇ ಅಂದರೆ ದಿನಾಂಕ: 02.11.2020 ರಿಂದ ಎಲ್ಲಾ ಆಡಳಿತ ವಿಭಾಗಗಳಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡು, ಇತರ ಇಲಾಖೆಗಳ ಜೊತೆ ಕಡತ ಮತ್ತು ಪತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ಇ-ಕಛೇರಿ (e-Office) ತಂತ್ರಾಂಶದ ಮುಖಾಂತರವೇ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವಂತೆ ತಿಳಿಸಿರುವ ಅಂಶವನ್ನು ಅವಗಾಹನೆಗತರುತ್ತಾ, ವಿವಿ ನಿಲಯದ ಎಲ್ಲಾ ವಿಭಾಗಗಳಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಇ-ಕಛೇರಿ ತಂತ್ರಾಂಶದ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡು (<https://eofficeuni.karnataka.gov.in>) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವಂತೆ ತಿಳಿಸಿದೆ.

ಮುಂದುವರೆದು, ವಿವಿ ನಿಲಯದ ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಲಿಪಿಕ ವರ್ಗದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಇ-ಕಛೇರಿ ತಂತ್ರಾಂಶದ ಮೂಲಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಇ-ಮೇಲ್ ಐಡಿ ಮತ್ತು ಲಾಗಿನ್ ಐಡಿ ಅನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದ್ದು ಇದರ ಪಾಸ್‌ವರ್ಡ್ ಈಗಾಗಲೇ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟವರ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆಗೆ VK-EFORMS ಹೆಸರಿನ ಮೂಲಕ ರವಾನಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಒಂದು ವೇಳೆ ಎಸ್.ಎಂ.ಎಸ್. ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ತಮಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ka.gov.in ಇ-ಮೇಲ್ ಐ.ಡಿ. ಯನ್ನು ವಿವಿ ನಿಲಯದ e-office ವಿಭಾಗದಿಂದ ಪಡೆದು ಮುಂದೆ ಸೂಚಿಸಿರುವ ವಿಧಾನದಲ್ಲಿ ಪಾಸ್‌ವರ್ಡ್ ಅನ್ನು ಬದಲಾವಣೆ / ಮಾರ್ಪಡು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು.

ಬದಲಾವಣೆ / ಮಾರ್ಪಡು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ವಿಧಾನ:

- | | |
|----------|---|
| I | <ul style="list-style-type: none"> • ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ : https://email.gov.in • Forgot / Change Password • Enter email address : <input type="text"/> (e-office ವಿಭಾಗದಿಂದ ಪಡೆಯುವ ka.gov.inನ ಇ-ಮೇಲ್ ಐ.ಡಿ. ಉದಾ: vikram.s@ka.gov.in) • Enter the Contents of the image below : <input type="text"/> • Enter Random number : <input type="text"/> (ತಮ್ಮ ಮೊಬೈಲ್‌ಗೆ National Informatics Centre ಮೂಲಕ ಬರುವ ಎಸ್.ಎಂ.ಎಸ್. ನಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವ ಸಂಖ್ಯೆ ಅನ್ನು ನಮೂದಿಸುವುದು) • Submit |
|----------|---|